

17.04.20

Liebe Schülerinnen und Schüler,

liebe Eltern,

es gibt erste Informationen aus dem Ministerium, wie der Schulbetrieb nach den Osterferien wieder anlaufen soll:

- Alle bereits festgelegten **Prüfungstermine** bleiben bestehen.
- Der Unterricht wird nach den Osterferien nicht regulär fortgesetzt, es wird aber weiterhin eine Notbetreuung geben (s.u.). Erst am 04. Mai sollen die Schulen wieder geöffnet werden, genauere Informationen über das Procedere sowie Abstandsregelungen und Desinfektionsmaßnahmen stehen aber noch aus.
- Für die **Jahrgänge 9 und 10** des Gemeinschaftsschulteils soll am Mittwoch, 22. April die Vorbereitung auf die Abschlussarbeiten in den Fächern Deutsch, Mathematik und Englisch anlaufen. Genauere Informationen hierzu folgen rechtzeitig über die Homepage und die Klassenlehrkräfte.
- Das Angebot der **Notbetreuung** für die Jahrgänge 5/6 besteht weiterhin. Bei Bedarf schreiben Sie bitte wie bisher bis 15.00 Uhr am Vortag eine kurze E-Mail (Adresse s.u.) an die Schule.

Das bedeutet, dass die Schule für alle Jahrgänge **mit Ausnahme der Abschlussjahrgänge und der Notbetreuung** vom 20. bis zum 30. April weiterhin geschlossen ist.

Daher muss der **Unterricht** für alle anderen Schülerinnen und Schüler **digital** erteilt werden. Sollten Probleme mit dem digitalen Unterricht auftreten, benachrichtigen Sie uns bitte per Mail an:

<mailto:Verwaltung-SHG.Hohenwestedt@schule.landsh.de>

Bitte nutzen Sie in diesem Zusammenhang auch unbedingt das bereits erwähnte Angebot der Schule, die vorhandenen **Windows-Tablets** langfristig auszuleihen. Diese sind zwar aufgrund der älteren Prozessoren langsam und nicht für anspruchsvolle Programme geeignet, aber für die Kommunikation über das Internet und einfache Office-Anwendungen sind sie durchaus noch brauchbar.

Am Montag, 20.04.20 werden wir auf einer Dienstversammlung mit dem Kollegium gemeinsam und „auf Abstand“ die notwendigen organisatorischen Maßnahmen treffen, um sowohl das Abitur als auch die Vorbereitung und Durchführung der Abschlüsse ESA/MSA ordnungsgemäß und den Umständen entsprechend durchzuführen.

Wie gewohnt erhaltet ihr/erhalten Sie weitere Informationen unverzüglich an dieser Stelle, sobald sie verfügbar sind.

Ihr/Euer H.C. Behrendt