

**Gymnasium mit Gemeinschaftsschulteil
des Schulverbandes Hohenwestedt**

An die Schule Hohe Geest
Gymnasium mit Gemeinschaftsschulteil
Rektor-Wurr-Str. 4-10
24594 Hohenwestedt

An den Schulleiter	Tel.-Nr	FAX-Nr	Datum:
Stephan Schmidt	04871 8668	04871 1345	

Verbindliche Anmeldung für die Eingangsstufe der Oberstufe an der SHG zum Schuljahr 2024/25
--

Ich werde zum Ende des Schuljahres 2023/24 voraussichtlich
an der _____ (Name der Schule)

- einen Mittleren Schulabschluss (keine Zensur 5 oder 6, max. eine Zensur 4) erwerben
- in die gymnasiale Oberstufe versetzt.

Füllen Sie die Anlagen auf den folgenden Seiten vollständig aus und senden Sie diese ebenfalls an die Schule Hohe Geest. Wir haben die Informationsmaterialien auf der Schulhomepage gelesen und verstanden.

Hiermit melde ich mich für die Oberstufe an und verpflichte mich, der Schule bis zum 08.07.2024 mitzuteilen, ob ich den zur Verfügung gestellten Platz an der SHG annehme.

Unterschrift _____ Unterschrift der Erziehungsberechtigten _____

☛ bei unterschiedlichen Wohnorten sind die Unterschriften beider Erziehungsberechtigter Pflicht.

Tel.-Nr. für Rückfragen _____

Anlagen:

Profilwahl für die Oberstufe
Personalbogen

Profilwahl und Anmeldung für die Oberstufe

Name:

Wohnort:

Ich möchte in der Oberstufe folgendes Profil belegen:

Die Prioritäten 1 und 2 müssen benannt werden!

	Priorität
MINT-Profil → Profilfach Biologie	
Gesellschaftswissenschaftliches Profi → Profilfach Wirtschaft/Politik	
Sportliches Profil → Profilfach Sport	

Auf der zweiten Seite dieses Schreibens ist die Fachbelegung der jeweiligen Profile dargestellt. Bei den **grau hinterlegten Fächern** ergeben sich Wahlmöglichkeiten:

A. *Sprachlich-literarisch-ästhetisches Aufgabenfeld I*

Hier muss die Wahl zwischen einer fortgeführten Fremdsprache **oder** einer neu beginnenden Fremdsprache getroffen werden. Bitte nur eine Eintragung vornehmen!

→ **entweder fortgeführte** Fremdsprache:

→ **oder neu beginnende** Fremdsprache:

B. *Sprachlich-literarisch-ästhetisches Aufgabenfeld II*

→ Wahl des **ästhetischen** Faches (Kun o. Mus)

C. *Mathematisch-naturwissenschaftliches Aufgabenfeld*

→ **1. Naturwissenschaft**

→ **2. Naturwissenschaft** (**nicht** im Biologie Profil)

D. *Gesellschaftswissenschaftliches Aufgabenfeld*

→ **ev. Religion o. Philosophie**

Bei B. und D. besteht die Möglichkeit, dass aus schulorganisatorischen Gründen eine Änderung der Wahl vorgenommen wird. In diesen Fällen wird ein erläuterndes Gespräch stattfinden.

Hiermit melde ich mich verbindlich für die Oberstufe an der Schule Hohe Geist ab dem Schuljahr 2024/2025 an.

Unterschrift Schüler:in

Unterschrift der Erziehungsberechtigten



Fachbelegung nach Profulfächern für die Einführungsphase (10. Jahrgang)

<i>Profulfach</i>	Biologie	Wirtschaft/Politik	Sport
<i>Kernfächer</i>	Deutsch	Deutsch	Deutsch
	Mathematik	Mathematik	Mathematik
	Englisch	Englisch	Englisch
<i>Sprachlich-literarisch-ästhetisches Aufgabenfeld</i>	A. Bereits zweijähriger Unterricht → 1 aus Französisch o. Latein		
	A. Neu beginnende Fremdsprache ¹ → Spanisch		
	B. Kunst o. Musik		
<i>Mathematisch-naturwissenschaftliches Aufgabenfeld</i>	C. 1 aus Physik Chemie	C. 2 aus Biologie Physik Chemie	C. 2 aus Biologie Physik Chemie
<i>Gesellschafts-wissenschaftliches Aufgabenfeld</i>	Geschichte		
	Wirtschaft/Politik	-	Wirtschaft/Politik
	Geographie		
	D. ev. Religion o. Philosophie		
<i>Ohne Aufgabenfeldbezug</i>	Sport		-

¹ Eine neu begonnene Fremdsprache muss die gesamte Oberstufe belegt werden.



Schule Hohe Geest

Gymnasium mit Gemeinschaftsschulteil

BITTE IN DRUCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN!

Antrag auf Aufnahme in die gymnasiale Oberstufe Mitzubringen sind:

Geburtsurkunde oder Kopie Ausweis **letztes Zeugnis** **Ggf. Sorgerechtsbeschluss**

Ab _____ in die Klasse _____

Name: _____ Vorname(n): _____ w m d


Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Tel.-Nr.: _____ (mobil:) _____

E-Mail: _____ (Pflichtangabe)

Geb.-Datum: _____ Geb.-Ort: _____

Konfession: _____  **siehe beiliegendes Informationsblatt**

Staatsangeh.: _____ Umgangssprache im Elternhaus, wenn nicht Deutsch: _____

Zuzugsjahr nach Deutschland : _____

Erziehungsberechtigte:

Nachname, Vorname: _____

Anschrift, wenn abweichend: _____

Nachname, Vorname: _____

Anschrift, wenn abweichend: _____

Erziehungsberechtigt: Beide Mutter Vater Jugendamt

 Bei alleinigem Sorgerecht eines Elternteils muss das Gerichtsurteil vorgelegt werden.

Bitte wenden!



Bei Heimunterbringung / Pflegefamilie o. ä.:

Name der Einrichtung: _____ Straße, Hausnr.: _____

PLZ, Ort: _____ Ansprechpartner/in: _____

Tel.-Nr.: _____ (mobil:): _____

Zuständiges Jugendamt: _____

Träger der Einrichtung: _____

Bundesland vor Heimunterbringung: _____

Angaben zum schulischen Werdegang:

Datum der Ersteinschulung _____ in Grundschule _____

Bisherige Schule: _____ Klasse: _____

Schuljahr wiederholt? (Klasse) _____

LRS anerkannt nein ja (bitte Bescheid beifügen)

Fahrkarte: Antrag Kreis Steinburg Antrag Kreis Rendsburg-Eckernförde
(Nur bis Klassenstufe E0)

Hundehaarallergie: ja nein

Festgestellte, für den Schulbereich bedeutsame Behinderungen/Erkrankungen (freiwillige Angabe!):

Die oben aufgeführten Angaben werden gem. § 30 Abs. 1 des Schleswig-Holsteinischen Schulgesetzes (SchulG) erhoben. Die Erhebung und Weiterverarbeitung der Daten zur gesetzmäßigen Durchführung des Schulverhältnisses gem. §11 Abs. 1 SchulG setzt Ihre Einwilligung nicht voraus. Die Datenverarbeitung richtet sich nach den datenschutzrechtlichen Vorschriften des Schulrechts (SchulG, Schul-Datenschutzverordnung, ggf. Schulart-Verordnung) sowie den ergänzenden Bestimmungen des Landesdatenschutzgesetzes.

Ein Merkblatt über die Belehrung gem. § 34 Abs. 5 S.2 Infektionsschutzgesetz habe ich erhalten.

Hohenwestedt, den _____
Unterschrift/en der Erziehungsberechtigten* oder volljährigen Schülers
***bei unterschiedlichen Wohnorten sind beide Unterschriften Pflicht**



Einwilligung zur Darstellung von Bildern/Videos auf der Schulhomepage

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung zu den pädagogisch-didaktischen Inhalten die Schulleitung verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einwilligung der betroffenen Person nicht verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes.

Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen. Die Bilder/Videos werden nach dem Widerruf unverzüglich von der Schulhomepage gelöscht. Es kann jedoch nicht ausgeschlossen werden, dass die Bilder/Videos bei Suchmaschinen, Archivseiten usw. auffindbar sein können, auch wenn die Schule ein für Sie insoweit gemäß Artikel 17 Abs. 2 der Verordnung (EU) 2016/679 bestehendes „Recht auf Vergessenwerden“ pflichtgemäß erfüllt hat.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Einwilligung zur Erstellung einer Klassenliste

Für den Schulbetrieb wäre es hilfreich, wenn in jeder Klasse eine Telefonliste erstellt würde, um notfalls mittels Telefonkette/E-Mail-Verteiler bestimmte Informationen zwischen Eltern/volljährigen Schülern weiterzugeben. Für die Erstellung einer solchen Liste, die Name, Vorname des Schülers/der Schülerin und die Telefonnummer/E-Mail-Adresse enthält und für die Weitergabe an alle Eltern der klassenangehörigen Schülerinnen/Schüler bestimmt ist, benötigen wir Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Einwilligung in die Übermittlung an den Klassenelternbeirat

Die Klassenelternbeiräte erhalten von der Schule zur Unterstützung bei der Durchführung ihrer Aufgaben Ihre Namen und Adressdaten mit Telefonnummer und E-Mail-Adresse nur, wenn Sie hierzu Ihre schriftliche Einwilligung erteilen. Zur Verkehrserleichterung bitten wir Sie bereits an dieser Stelle um Ihre Einwilligung.

Die Einwilligung ist freiwillig. Sie ist mit keinem anderen Sachverhalt verbunden. Die Nichterteilung der Einwilligung hat keine Bedeutung für die gesetz- und ordnungsgemäße Beschulung Ihres Kindes. Sie haben selbstverständlich das Recht, die Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen zu widerrufen.

Ich willige ein.

Ich willige nicht ein.

Hohenwestedt, den _____

Unterschrift der Eltern bzw.
bei Volljährigen: der Schülerin/des Schülers



Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf gesetzlicher Grundlage

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Schule Hohe Geest, Rektor-Wurr-Straße 4-10 in 24594 Hohenwestedt.
2. Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Sebastian Boersch (sebastian.boersch@schule-hohegeest.de).
3. Empfänger personenbezogener Daten bei der Durchführung des Schulverhältnisses können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, ggf. zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Kreis oder kreisfreie Stadt) bei pflichtigen schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/ zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.
4. Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Schul-Datenschutzverordnung. Eine Übersicht liegt diesem Aufnahmebogen bei.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung und Löschung gemäß Artikel 15 bis 18 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)

Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung auf der Grundlage einer Einwilligung

1. Verantwortlicher gemäß Artikel 4 Nr. 7 der Verordnung (EU) 2016/679 ist die Schule Hohe Geest, Rektor-Wurr-Straße 4-10 in 24594 Hohenwestedt.
2. Der Datenschutzbeauftragte der Schule ist Sebastian Boersch (sebastian.boersch@schule-hohegeest.de).
3. Im Fall des Widerrufs der Einwilligung bleibt die bis zu diesem Zeitpunkt auf der Grundlage der Einwilligung erfolgte Datenverarbeitung rechtmäßig.
4. Die Löschung der Daten erfolgt, wenn der Zweck für die Verarbeitung entfallen ist oder die Einwilligung als Grundlage der Datenverarbeitung widerrufen wird.
5. Zu der Verarbeitung der personenbezogenen Daten besteht bei Vorliegen der erforderlichen Voraussetzungen jeweils das Recht auf Auskunft, auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Löschung und ggf. auf Datenübertragbarkeit gemäß Artikel 15 bis 18 sowie gemäß Artikel 20 der Verordnung (EU) 2016/679.
6. Es besteht das Recht auf Beschwerde beim Unabhängigen Landeszentrum für Datenschutz Schleswig-Holstein (ULD), Holstenstraße 98, 24103 Kiel, E-Mail: mail@datenschutzzentrum.de, Tel.: 0431 988 1200. Das ULD bietet auch verschlüsselte E-Mail-Kommunikation an (<https://www.datenschutzzentrum.de/artikel/1008-.html>)



Vereinfachte Nutzungsordnung für IT-Geräte an der SHG

Die nachfolgende Ordnung bezieht sich auf den Umgang mit Computern der Schule und mit Computern, Tablets und Handys etc., die du mit in die Schule bringst und hier nutzt.

A. Benutzung der Computer und sonstiger Hardware in der Schule

§ 1 Anwendungsbereich

Die Regelungen gelten für die alle in der Schule genutzten internetfähigen Geräte.

§ 2 Nutzungsberechtigte

Das WLAN der SHG steht Lehrer/innen, Schüler/innen und Gästen mit jeweils einem eigenen Zugang zur Verfügung.

§ 3 Scholorientierte Nutzung

Alle Geräte im Schulnetz werden grundsätzlich für Unterrichtszwecke genutzt.

§ 4a Gerätenutzung in Fachräumen

Schülerinnen und Schülern müssen sich in eine Nutzungsliste eintragen, Defekte sind mitzuteilen. Wer gegen die Anweisungen der Aufsicht verstößt, kann von der Nutzung ausgeschlossen werden. Das Essen und Trinken in den Computerräumen ist untersagt.

Am Ende der Stunde: PC ordnungsgemäß herunterfahren, Gerät/Monitor ausschalten, Arbeitsplatz aufräumen, Stuhl ordentlich an den Tisch stellen.

§ 4b Nutzung privater Endgeräte

Handys, Tablets etc. dürft ihr nutzen:

- während der Unterrichtszeit nach Erlaubnis und unter Aufsicht einer Lehrkraft
- in den Klassenräumen der Oberstufe und der Oberstufenbibliothek
- im SV-Raum
- an den Bushaltestellen nach Unterrichtschluss, wenn ihr auf einen Bus wartet.

Achtung: im gesamten Schulgebäude sind diese Geräte in der Tasche zu verwahren und nicht ohne Erlaubnis durch eine Lehrkraft zu benutzen.

Bei Verstößen gegen diese Regel gibt es z.B.:

- Eine Ermahnung
- Eine schriftliche Missbilligung
- Eine Klassenkonferenz
- Ein Gespräch mit euren Eltern

§ 5 Beschädigung von schuleigenen Geräten

Die vorsätzliche Beschädigung von Schulgeräten kann zur Anzeige gebracht werden. Wer vorsätzlich Schäden verursacht, hat diese zu ersetzen. Die Schule haftet grundsätzlich nicht für eure Geräte, die ihr mit in die Schule bringt.

§ 6 Sonstige Einwirkung auf Geräte

Veränderungen der Software auf Schulcomputern ist verboten. Eure eigenen Geräte dürfen nicht ohne Zustimmung der Aufsicht führenden Person an Computer der Schule angeschlossen werden.

§ 7 Speicherung von Daten

Das Speichern von Daten ist nur für den Unterricht erlaubt. Die Schule übernimmt keine Haftung für eure gespeicherten Daten, sie haftet nicht für Schäden durch Computerviren.

Achtung Datenschutz! Keine personenbezogenen Daten (wie z.B. Name, Telefonnummer, Adresse, Lebenslauf, Bilder von Personen) auf den Computern oder im Netzwerk der Schule speichern!

Daten, die von anderen gespeichert wurden, dürfen nicht gelöscht werden, es sei denn, die gespeicherten Daten lassen auf Missbrauch (s.a. Abschnitt B) schließen.

B. Abruf von Internet-Inhalten

§ 8 Verbotene Nutzungen

Werden jugendgefährdende Inhalte entdeckt, ist der Lehrkraft unverzüglich Mitteilung zu machen.

§ 9 Download von Internet-Inhalten

Herunterladen und das Kopieren von urheberrechtlich geschützten Inhalten wie z.B. Musikstücken und Filmen ist untersagt. Programme dürfen nicht auf Schulcomputern installiert werden.

§ 10 Online-Abschluss von Verträgen, kostenpflichtige Angebote

Ihr dürft im Namen der Schule keine Verträge abschließen.

C. Veröffentlichung von Inhalten

§ 11 Illegale Inhalte

Es ist untersagt, verbotene Inhalte und solche, die dem Ansehen oder dem Erscheinungsbild der Schule schaden, zu veröffentlichen.

§ 12 Veröffentlichung fremder urheberrechtlich geschützter Inhalte

Urheberrechtlich geschützte fremde Inhalte z.B. Audio- und Videodateien, Texte, Bilder oder sonstige dürfen nur mit Zustimmung des Urhebers im Schulnetzwerk oder im Internet veröffentlicht werden.

§ 13 Beachtung von Bildrechten

Das Recht am eigenen Bild ist zu beachten. Die Veröffentlichung von Fotos ist grundsätzlich nur gestattet mit der Genehmigung der abgebildeten Personen (bzw. deren Erziehungsberechtigten).

§ 14 Schulhomepage

Schülerinnen und Schüler dürfen Inhalte auf der Schulhomepage nur mit Zustimmung der Schulleitung oder der für die Schulhomepage zuständigen Lehrkraft veröffentlichen. Die Veröffentlichung von eigenen Seiten mit Bezug zur Schule oder die Veröffentlichung von Inhalten auf der Schulhomepage bedarf stets der Genehmigung durch die Schulleitung oder einer sie vertretende Lehrkraft.

§ 15 Verantwortlichkeit

Alle Nutzer sind für die von ihnen im Internet veröffentlichten Inhalte und Äußerungen selbst verantwortlich.

§ 16 Bekanntgabe persönlicher Daten im Internet

Schülerinnen und Schülern ist es untersagt, personenbezogene Daten (z.B. Telefonnummer, Adresse, E-Mail-Adresse oder ähnliches) bekannt zu geben.

D. Datenschutz, Fernmeldegeheimnis

§ 17 Aufsichtsmaßnahmen für die Internetnutzung

Lehrkräfte können die Inhalte von aufgerufenen Webseiten und von E-Mails kontrollieren, die zu diesem Zweck gespeicherten Daten werden nach 14 Tagen automatisch gelöscht. Dies gilt nicht, wenn Tatsachen den Verdacht eines Missbrauchs der schulischen Computer begründen. Der Zugriff auf die gespeicherten Nutzungsdaten ist ausschließlich den Aufsicht führenden Lehrkräften vorbehalten. Diese dürfen von ihren Einsichtsrechten nur in Fällen des Verdachts von Missbrauch und durch verdachtsunabhängige Stichproben Gebrauch machen.

E. Ergänzende Regeln für die Nutzung außerhalb des Unterrichtes

§ 18 Nutzungsberechtigung

- (1) Eigenes Arbeiten an Computern der Schule ist für Schülerinnen und Schüler **nur unter Aufsicht** möglich. Die Aufsicht kann von der Lehrkraft an eine Person delegiert werden.
- (2) Die Nutzung der schuleigenen Endgeräte für private Zwecke ist untersagt.

§ 19 Aufsichtspersonen

Als weisungsberechtigte Aufsicht können neben Lehrkräften und sonstigen Bediensteten der Schule auch Eltern und für diese Aufgabe geeignete, insbesondere unterwiesene Schülerinnen und Schüler (PC-Lotsen) benannt werden.



G. Schlussvorschriften

§ 20 Inkrafttreten, Nutzerbelehrung

Diese Nutzungsordnung ist Bestandteil der SHG Hausordnung und tritt am 20.11.2018 in Kraft. Einmal zu jedem Schuljahresbeginn findet eine Aufklärungs- und Fragestunde hinsichtlich der Inhalte der Nutzungsordnung statt, die im Klassenbuch protokolliert wird.

Alle Schülerinnen und Schüler, im Falle der Minderjährigkeit außerdem ihre Erziehungsberechtigten, versichern durch ihre Unterschrift (siehe Anhang), dass sie diese Nutzungsordnung anerkennen.

§ 21 Verstöße gegen die Nutzungsordnung

Zu widerhandlungen gegen diese Nutzungsordnung können neben dem Entzug der Nutzungsbeziehung disziplinarische Maßnahmen oder auch strafrechtliche Konsequenzen zur Folge haben.

§ 22 Haftung der Schule

Die Schule kann nicht garantieren, dass das System fehlerfrei oder ohne Unterbrechung läuft.

Fertigt von euren Daten Sicherheitskopien an.

Ihr müsst eure Daten regelmäßig und eigenverantwortlich auf Virenbefall überprüfen.

Hohenwestedt, 24.11.2020



Anhang:

Anerkennung der Nutzungsordnung

[Vorname in Druckbuchstaben]

[Nachname in Druckbuchstaben]

Hiermit erkläre(n) ich/wir, die Nutzungsordnung vollständig gelesen zu haben und durch Unterschrift anzuerkennen.

[Datum]

[Unterschrift des Schülers/der Schülerin]

[Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten]

Für die Nutzung der vom Schulträger zur Verfügung gestellten MS-Office Software gilt:

1. Das auf dem Schulserver allen Schülerinnen und Schülern zur Verfügung gestellte Paket MS Office darf auf den heimischen PCs ausschließlich der Nutzungsberechtigten in beliebiger Anzahl installiert werden.
2. Jegliche Weitergabe an Dritte sowie die Nutzung durch Personen, die nicht Schülerinnen oder Schüler der Schule Hohe Geest sind, ist ausdrücklich verboten und stellt eine strafbare Handlung dar.
3. Das Nutzungsrecht endet automatisch mit dem Ende des Schulbesuchs an der Schule Hohe Geest. Das Programm ist mit dem Ende des Schulbesuchs von allen Rechnern der/des Nutzungsberechtigten zu deinstallieren.

Ich habe die Nutzungsvereinbarung gelesen und verstanden. Mit den Bedingungen erkläre ich mich einverstanden, insbesondere habe ich zur Kenntnis genommen, dass das Programm **mit dem Ende des Schulbesuchs** von allen Rechnern der/des Nutzungsberechtigten **zu deinstallieren** ist.

[Unterschrift des Schülers/der Schülerin]

